**Overdragelsesmøde fra Arbejdsmiljøkoordinator under projektering (AMK-P) til ny Arbejdsmiljøkoordinator under projektering** **(AMK-P)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekt:** |  |

**Koordineringsoverdragelse:**

* Inden koordineringen påbegyndes i den nye fase eller ved skift af koordinator i en af faserne, skal fungerende AMK-P overdrage opgaven og relevante dokumenter til den nye AMK-P.
  + Overdragelsen omhandler alene arbejdsmiljøkoordineringen under projekteringen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Generel information:** | |
| **Mål:** | Målet er:   * En fyldestgørende overdragelse af arbejdsmiljøkoordineringen/-dokumenter fra fungerende AMK-P til ny AMK-P ved faseskifte eller ved skift af AMK-P i en af faserne. |
| **Formål:** | * Sikre kontinuitet i arbejdsmiljøkoordinering mellem AMK-P og AMK-P. |
| **Reference:** | * Banedanmarks ledelsessystem Tracé, proces ’Overdragelse ved faseskifte’ A-6.2.3 * AT BEK. nr. 117 (§ 14) |
| **Ansvarlig for afholdelses af mødet:** | Fungerende AMK-P. |

**Overdragelsen skal omfatte:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dokumenter:** | **Gennemgået:** | **Overdraget:** |
| Arbejdsmiljøprogram |  |  |
| Arbejdsmiljølog/Journal – dokumentation for risikovurdering, -analyse og -håndtering |  |  |
| Plan for sikkerhed og sundhed inkl. bilag. |  |  |
| Angiv øvrig dokumentation: |  |  |

**Kommentarer:**

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Arbejdsmiljøkoordinator projektering (AMK-P):** | **Arbejdsmiljøkoordinator projektering (AMK-P):** |
| Navn:  Firma:  Afdeling:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Underskrift/Dato | Navn:  Firma:  Afdeling:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Underskrift/Dato |

|  |  |
| --- | --- |
| **BDK projektleder:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Underskrift/Dato |